

Funktionale Leistungsbeschreibung Projektorganisation

**Beschaffung von Totalunternehmerleistungen für die
baulichen Erweiterungen an Grundschulen in Viersen
(Paket 2 Süchteln)**

Los 2 – Katholische Grundschule Martinschule

Verhandlungsverfahren nach
europaweitem Teilnahmewettbewerb gem. VOB/A EU



Erweiterungen an Grundschulen in Viersen



D.1.01 FLB Projektorganisation - KGS Martinschule

Inhaltsverzeichnis (VORABZUG Stand: 01.10.2026)

Inhalt

1.	Leistungsbeschreibung Projektorganisation	3
2.	Grundsätzliche Anforderungen an die Planung	3
3.	Planungsvorbereitung	4
4.	Ergänzende Planunterlagen	4
5.	EDV-Anwendung bei der Planung	4
5.1.	Projekt-Kommunikations-Management-System	5
6.	Planungsschritte	5
6.1.	Angebotsplanung	5
6.2.	Entwurfsplanung	5
6.3.	Genehmigungsplanung	6
6.4.	Ausführungsplanung	6
6.5.	Objektüberwachung	6
6.6.	Objektdokumentation	7
7.	Inhaltliche Anforderungen an die Planung	8
7.1.	Anforderungen an die Gebäudeplanung	8
7.1.1.	Textliches Leistungsprogramm	8
7.1.2.	Raumprogramm	8
7.1.3.	Funktionsschema	8
7.1.4.	Anforderungsraumbuch	9
7.2.	Farb- und Materialkonzept	9
7.3.	Raumbücher	9
7.3.1.	Planungsraumbuch	10

Dortmund, 01.10.2026

10-26002

798 Vergabeverfahrensbetreuung

assmann GmbH

Baroper Straße 237

44227 Dortmund

Fon 0231.75445.0

Fax 0231.756010

info@assmanngruppe.com

www.assmanngruppe.com

AG Dortmund HRB 3836

Geschäftsführer

Dipl.-Ing. Arch. Eric Olaf Bruske

Dipl.-Ing. Ulrich Schneider

Dipl.-Ing. Christian Cramer

Dipl.-Ing. Ralf Uennigmann

assmann architekten GmbH

Geschäftsführer

Dipl.-Ing. Christian Cramer

Dipl.-Ing. Arch. Eric Olaf Bruske

Dipl.-Ing. Ulrich Schneider

Dipl.-Ing. Ralf Uennigmann

assmann frankfurt GmbH

Geschäftsführer

Dipl.-Ing. Christian Cramer

Dipl.-Ing. Ulrich Schneider

assmann münster GmbH

Geschäftsführer

Dipl.-Ing. Ralf Uennigmann

Dipl.-Ing. Arch. Eric Olaf Bruske

Dipl.-Ing. Christian Cramer

Dipl.-Ing. Ulrich Schneider

7.3.2.	Bestandsraumbuch.....	10
8.	Ausstattung.....	10
9.	Anforderung an die Projektorganisation.....	11
10.	Einbindung des AGs	11
10.1.	Auskunfts-/Berichtspflichten allgemein	12
10.2.	Auskunfts-/Berichtspflichten zum Fördermittelprozess.....	13
10.3.	Auskunfts-/Berichtspflichten Genehmigungsplanung.....	14
10.4.	Projektbesprechungen.....	14
10.5.	Abnahme.....	14
10.5.1.	Inbetriebnahme vor Abnahme.....	15
10.5.2.	Technische Vorbegehungen zur Abnahme.....	15
10.5.3.	Umzug.....	15
11.	Leistungsprogramm Wartung.....	16
11.1.	Allgemeine Anforderungen an Wartungsleistungen.....	16
11.2.	Wartung.....	16
11.3.	Instandsetzungen.....	17
11.4.	Dokumentation Wartungen.....	17
12.	Organisationsmodelle	18
13.	Terminplanung	18
13.1.	Detailterminplan Planung	18
13.2.	Detailterminplan Ausführung.....	18
13.3.	Detailterminplan Inbetriebnahme	19
14.	Bemusterungen	19
15.	Planungs- und Bauänderungen	21
16.	Genehmigungsrechtliche Verfahren.....	22
17.	Benutzerhandbuch	22